

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 97»
Е.О. Самара
А.А. Сизько



План-график методического сопровождения введения и реализации ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара

Цель: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению ФГОС ДО.

Задачи:

- создание условий для введения и реализации ФГОС ДО;
- приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно – правовой базы ДОУ;
- организация методического и информационного сопровождения ФГОС ДО.

	Мероприятия	Ответственный	Сроки выполнения
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО в ДОУ			
1.1	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО	Заведующий, ст. воспитатель	Декабрь 2013г. – февраль 1014г.
1.2	Приведение локальных актов образовательной организации в соответствии ФГОС ДО	Заведующий, ст. воспитатель	Декабрь 2013г. – май 2014г
1.3	Участие в мониторингах по вопросам оценки стартовых условий введения ФГОС ДО, требований к качеству услуг дошкольного образования.	Заведующий, ст. воспитатель	Февраль 2014г.
1.4	Изучение для использования в работе письма Минобрнауки России с разъяснениями по отдельным вопросам введения ФГОС ДО	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	Февраль 2014г.
1.5	Изучение для использования в работе методических рекомендаций по созданию на основе ФГОС ДО основной общеобразовательной программы	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	Февраль – июнь 2014г
1.6	Создание условий реализации ФГОС ДО в ДОУ	Заведующий, ст. воспитатель	Май 2014г. – декабрь 2016г
1.7	Привидение в соответствие ФГОС ДО развивающей предметно-пространственной среды	Заведующий	Ноябрь – декабрь 2014г
1.8	Изучение примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре.	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	Январь – март 2014
1.9	Разработка ООП ДОУ на основе примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре.	Рабочая группа	Согласно плана

2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО ДОО

2.1	Создание рабочей группы ДОО по разработке и реализации Плана-графика по обеспечению введения ФГОС ДО	Заведующий	Февраль 2014г.
2.2	Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях системы образования. Постоянно Заведующая, ст. воспитатель	Заведующий, ст. воспитатель	Постоянно
2.3	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО в ДО	ст. воспитатель	постоянно

3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО в ДОО

3.1	Составление графика поэтапного повышения квалификации педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО.	Ст. воспитатель	Февраль 2014г
3.2	Направление педагогов ДОО для прохождения курсов повышения квалификации по вопросам ФГОС ДО Согласно графика	Ст. воспитатель	Февраль 2014г
3.3	Организация проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России После выхода методических рекомендаций Минобрнауки России по проведению аттестации работников дошкольного образования	Заведующая, ст. воспитатель	Согласно графика
3.4	Методическое сопровождение аттестации педагогических работников на квалификационные категории в соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки .	Ст. воспитатель	Согласно графика
3.5	Определение наставников для молодых специалистов	Заведующий Ст. воспитатель	Август

4. Финансово-экономическое обеспечение ФГОС ДО в ДОО

4.1	Корректировка и выполнение государственного (муниципального) задания	Заведующий, гл. бухгалтер	Апрель 2014г. – апрель 2015г
-----	--	------------------------------	---------------------------------

5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО в ДОО

5.1	Участие в семинарах и конференциях по вопросам введения ФГОС	Заведующий Ст. воспитатель	Постоянно
5.2	Подготовка публикаций в СМИ, в том числе электронных, о ходе введения ФГОС ДО в ДО	Заведующий Ст. воспитатель	Постоянно